

KONTROLLÜK DANIŞMANLIK HİZMETİ ALINACAKTIR

Kayseri Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi Kapasite Artırımı (FAZ-II) ve Kısmi Kanalizasyon Kolektör Hattı İçin Yapım Kontrollüğü danışmanlık hizmeti işi için, yeterli tecrübeye sahip adaylar teklif vermek üzere ön yeterlik başvurusuna davet edilmektedir. Ön yeterlik değerlendirmesi sonucu yeterliği tespit edilenler arasından ön yeterlik şartnamesinde belirtilen kriterlere göre sıralanmak suretiyle kısa listeye alınarak teklif vermeye davet edilecek isteklilerin katılımıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 5 inci bölümünde yer alan hükümlere uygun olarak belli istekliler arasında ihale usulü ile ihale edilecektir.

İhale Kayıt Numarası (İKN) : 2026/1388534

1- İdarenin

- 1.1. Adı : KAYSERİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI**
- 1.2. Adresi : KASKİ Yakut Mah. Mustafa Kemal Paşa Bul. No:186 P.K.:38090 Kocasinan / KAYSERİ KOCASINAN/KAYSERİ**
- 1.3. Telefon Numarası : 03524321301**
- 1.4. Ön yeterlik dokümanının görülebileceği ve indirilebileceği internet sayfası : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>**

2- Ön yeterlik değerlendirmesinin

- 2.1. Tarihi ve saati : 20.08.2026 11:00**
- 2.2. Yapılacağı adres : Yakut Mah. Mustafa Kemal Paşa Blv. No:186 Kocasinan/KAYSERİ- Kaski Genel Müdürlüğü**

3- Ön yeterlik konusu danışmanlık hizmetinin

- 3.1. Adı : Kayseri Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi Kapasite Artırımı (FAZ-II) ve Kısmi Kanalizasyon Kolektör Hattı İçin Yapım Kontrollüğü**
- 3.2. Niteliği, türü ve miktarı : Kayseri Merkez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi kapasite artırımı (FAZ-II) ve kısmi kanalizasyon kolektör hattı için 30 ay yapım kontrollüğü ve 12 ay kusur sorumluluk Süresi boyunca danışmanlık hizmetleri alınması işi. Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.**
- 3.3. Yapılacağı yer : Kocasinan/KAYSERİ**
- 3.4. Süresi : İşe başlama tarihinden itibaren 990 takvim günüdür**
- 3.5. İşe başlama tarihi :**

4- Ön yeterlik değerlendirmesine katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile ön yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. Ön yeterlik değerlendirmesine katılma şartları ve istenilen belgeler:

- 4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi,**
- 4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ilgili meslek odasından ya da ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan tarihinin ya da ihale veya son başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**
- 4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan tarihinin ya da ihale veya son başvuru tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**
- 4.1.2. Ön yeterlik başvurusu yapmaya yetkili olduğunu gösteren belgeler,**
- 4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.**
- 4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, başvuru mektubunu imzalayanın noter tasdikli imza beyannamesi. Tüzel kişilerde; yönetimdeki görevliler ile ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelere/kuruculara ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır. EKAP'a kayıtlı olmayan yabancı adaylar tarafından ise, ilgili ülke mevzuatı dikkate alınarak, belirtilen hususlara ilişkin gerekli belgeler sunulur.**

4.1.3 Şekli ve içeriği Ön Yeterlik Şartnamesinin ekinde belirtilen Başvuru Mektubu,

4.1.4 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge

4.2. Mali kapasiteye ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. Adayın ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri:

İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait;

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan adaylar yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan adaylar, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunar.

Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Cari oranın (dönen varlıklar/kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması,

b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,15 olması,

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlanması zorunludur.

Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Serbest meslek erbabının vereceği, ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve onaylanmış serbest meslek kazanç defteri özetinde gösterilen değerlere göre, son yıla ait toplam gelirin toplam gidere oranının veya son iki yıla ait gelir ve giderlerin parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bulunacak oranın en az (1,25) olması şartı aranır. Serbest meslek kazanç defteri özetinin yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması gerekir.

4.2.2. İş hacmini gösteren belgeler:

a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu,

b) Danışmanlık hizmet işleri ile ilgili ciro tutarını gösteren belgeler, Serbest meslek erbabının iş hacmi serbest meslek kazanç defteri özeti ile belgelendirilir.

Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.

Bu belgelerin değerlendirilmesinde ;

a) Toplam ciro için en az **30.000.000 TRY (Türk Lirası)**

b) Danışmanlık hizmet işleri ile ilgili cironun, **20.000.000 TRY (Türk Lirası)** tutarı ön yeterlilik asgari şartı olarak istenir.

Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan yeterli kabul edilir.

4.3. Teknik yeteneğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. İş deneyim belgeleri:

Yapımla ilgili danışmanlık hizmet işlerinde son on beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında **50.000.000 TRY (Türk Lirası)** tutarından, az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler.

4.3.2. Organizasyon yapısı ve personel durumuna ilişkin belgeler:

4.3.2.1 Anahtar Teknik Personel:

POZİSYONU	TOPLAM TECRÜBESİ (YIL)	BENZER İŞ TECRÜBESİ (YIL)*
Proje Müdürü (İnşaat Mühendisi)	15	8
Şantiye Şefi (İnşaat Mühendisi) (Teknik Ofis/Sözleşme/Maliyet Mühendisi) (Proje Müdür Yardımcısı)	10	5
Şantiye Mühendisi (İnşaat Mühendisi)	8	5
İsg Uzmanı	5	3

***İş Tanımı Teknik şartnamesinde ilgili meslek grubuna ait benzer iş tanımı detaylı yapılmıştır.**

Not:

Adayın organizasyon yapısına ilişkin bilgi formları ile kendisi veya yönetici kadrosunun, anahtar ve kalan tüm teknik personelin eğitimini gösteren diploma veya mezuniyet belgesi ve toplam deneyim süresini gösteren ilgili meslek odası üye kayıt belgesi ve/veya hizmet çizelgesi ile özgeçmiş formunun sunulması zorunludur.

Anahtar ve kalan tüm teknik personel kamu kurumlarında görev yapmış ise, toplam deneyim süresinin hesaplanmasında diploma/mezuniyet belgesi ile hizmet çizelgesi dikkate alınacaktır. İlgili belgelerin sunulması zorunludur.

İş ortaklıklarında, ortaklık oranına bakılmaksızın, pilot ve özel ortaklara ait anahtar ve kalan tüm teknik personelin tamamı değerlendirilir.

Anahtar teknik personel olarak bildirilen kişiler, adayın bünyesinde çalıştıklarına ilişkin yazılı beyanlarını verirler.

Anahtar teknik personel olarak bildirilen kişiler, adayın bünyesinde görev yaptıkları süre boyunca, başka bir gerçek veya tüzel kişide bünyesinde çalışamazlar.

4.3.2.2 Teknik Personel:

Sıra No	İş Kalemi No	Ünvanı/İş Tanımı	Adı Soyadı	Asgari Toplam Tecrübe	Asgari Benzer Tecrübe	Birimi	Miktarı
1	Kayseri-D 1	Proje Müdürü (İnşaat Mühendisi)		15	8	adam/ay	33
2	Kayseri-D 2	Şantiye Şefi (İnşaat Mühendisi) (Teknik Ofis/Sözleşme/Maliyet Mühendisi) (Proje Müdür Yardımcısı)		10	5	adam/ay	33
3	Kayseri-D 3	Şantiye Mühendisi (İnşaat Mühendisi)		8	5	adam/ay	30
4	Kayseri-D 4	Makine Mühendisi		8	5	adam/ay	17
5	Kayseri-D 5	Elektrik-Elektronik Mühendisi		8	5	adam/ay	17
6	Kayseri-D 6	Harita Mühendisi		8	5	adam/ay	15
7	Kayseri-D 7	Proses Mühendisi (Çevre Mühendisi)		8	5	adam/ay	6
8	Kayseri-D 8	İSG Uzmanı		5	3	adam/ay	30
9	Kayseri-D 9	Sosyal Uzman		5	3	adam/ay	7
10	Kayseri-D 10	Çevre Uzmanı		5	3	adam/ay	7

4.3.3. Kalite ve standarda ilişkin belgeler:

ISO 9001: Kalite Yönetim Sistemi

ISO 14001: Çevre Yönetim Sistemi

ISO 45001 (veya OHSAS 18001): İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

İş ortaklıklarında, pilot ortağın kalite sertifikalarını sunması yeterlidir.

Kalite yönetim sistem belgesi Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. İhale tarihi veya bu tarihten önce bir yıl içinde alınan teyit yazıları geçerlidir. Ancak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgelerin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir. İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.4.1.

İş deneyim tutarının değerlendirilmesinde; 1-İçmesuyu veya Atıksu Arıtma Tesisi Yapım İş, 2-İçmesuyu veya Atıksu Arıtma Tesisi Rehabilitasyon Yapım İş, 3-İçmesuyu veya Atıksu Arıtma Tesisi Kapasite Artışı Yapım İş, Kontrollük Müşavirlik Hizmetleri, benzer iş olarak kabul edilecektir. (Not: Benzer işlerde, sunulan iş bitirme belgesi sadece İçmesuyu veya Atıksu Arıtma Tesisi / Rehabilitasyon Yapım İş / Kapasite Artışı işi değil de, içinde başka işler de bulunan karma bir proje ise (örneğin isale hattı, depo, kanalizasyon, yol, enerji işleri vb.), o zaman: Arıtma tesisi kısmına ait kontrollük hizmetinin tutarı tek başına en az 8.2.1 maddesindeki minimum iş deneyim tutarını karşılamak zorundadır. Karma projelerde puanlamada sadece Arıtma Tesisi kısmına düşen kısım dikkate alınır.

5- Yapılacak ön yeterlik değerlendirmesi sonucunda, yeterlikleri tespit edilenler arasından en az 3, en fazla 10 aday teklif vermek üzere davet edilecektir.

6- İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

7- Ön yeterliğe başvuracak olanların ön yeterlik dokümanını EKAP hesabına giriş yapmak suretiyle indirmeleri zorunludur.

8. Ön yeterlik başvurusu, ön yeterlik değerlendirmesi tarihi ve saatine kadar Yakut Mah. Mustafa Kemal Paşa Blv. No:186 Kocasinan/KAYSERİ- Kaski Genel Müdürlüğü - Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı 208 numaralı oda adresine elden teslim edilebileceği gibi iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9- Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler.

10- Diğer hususlar: